



Business English Einzel- und Gruppenkurs

Geeignet für: Unternehmen; Führungskräfte, Manager, Mitarbeiter;
Intermediate und Advanced Level (Beginner bieten wir nur als Einzelkurs an)
Gruppen von 3-4 Teilnehmer.

Kursziel: Verbesserung der allgemeinen Sprachfähigkeit. Auf- und Ausbau des Business English Vokabulars. International professionelles Auftreten. Souveränität am Telefon, bei Präsentationen, Meetings, Verhandlungen und Emails.

Dauer: 3 Tage, 09:00 – 16:00 Uhr (auch 5 Tage)

Ort: Raum Augsburg oder Inhouse / vor Ort ab 3 Teilnehmern

Kursinhalte und Vorgehensweise:

Im Business English Kurs arbeiten Sie mit typischen Geschäftstexten und lernen Begriffe und Phrasen, die Ihrem Englisch den nötigen professionellen Schliff geben. Realistische Geschäftssituationen werden simuliert, so dass Sie im passenden Umfeld üben und eingeschlichene Fehler ausmerzen können. Sie entwickeln Skills im Bereich Smalltalk und Unterhaltung und üben Meetings, Diskussionen, Konferenzen, Messen und Verhandlungen auf Englisch. Nach dem Kurs werden Sie sich wesentlich selbstsicherer im Umgang mit der Sprache Englisch fühlen. Die behandelten Themen umfassen:

- Business Texte,
- Smalltalk,
- Meetings, Telefongespräche, Email und Korrespondenz,
- Präsentationen, Diskussionen,
- Verhandlungen und Follow-up Situationen mit Geschäftskontakten.

Business English Kurs

Behandelte Themen:

- Basic Business Vokabular und Ausdrücke; Verhandeln, Korrespondenz, Telefonieren, Terminieren, Begrüßung von Gästen, Business Etiquette, Smalltalk, etwas Grammatik
- Informationen erfragen und bekommen
- Sprachverständnis als Zuhörer
- Sprachverständnis beim Lesen
- Grammatik mit Übungen
- Phrasen und Ausdrücke
- Übungen zur Aussprache
- Smalltalk / Unterhaltung

Sprachcoach Business English Services

Berger & Bartl Seminare GbR
Gesellschafter: Dr. Ruth Berger, Donna M. Bartl
Säulingweg 4
D-86438 Kissing

<http://www.sprachcoach.de>
info@sprachcoach.de
Tel: 08233 / 779 68 08
Fax: 08233 / 779 68 09



Lernmethoden:

- Präsentation von Vokabular und Ausdrücken; Übung des neuen Vokabulars durch kurze themenorientierte Unterhaltungen
- Simulation von Geschäftssituationen
- Übungen zur Verwendung der Zeitformen und Formulierung von Fragen
- Lesematerialien: Artikel oder Buchauszüge mit Glossar; Diskussion des Gelesenen
- Filmvorführung: Ganzer Film oder Auszüge; Verständnis und Verwendung des neuen Vokabulars aus dem Film; Diskussion des Films; Verwendung eigener Dialoge für bestimmte Filmszenen

Aktivitäten und Übungen:

- Simulation von Business Situationen
 - ⇒ Dialoge üben
 - ⇒ Die Firma vorstellen und präsentieren
 - ⇒ Verhandlungen auf Englisch üben und Verhandlungsstrategien diskutieren
 - ⇒ Telefongespräche üben
 - ⇒ Termine ausmachen
 - ⇒ Meetings moderieren; die aktive Teilnahme an Meetings üben
 - ⇒ ...
- Diskussionen, Konversation
- Übersetzungsübungen
- Grammatikorientierte Übungen
- typische *Denglisch* Fehler korrigieren

Preise:

Einzelkurse in Augsburg

3 Tage / € 1980,-*

5 Tage / € 3025,-*

Offene Gruppenkurse in Augsburg

3 Tage / € 1188,-* pro Teilnehmer (mindestens 3 Teilnehmer)

Inhousekurse

Ab 3 Teilnehmer

Tagessatz: €850,-* (zzgl. Reise- und Übernachtungskosten des Trainers)

* Preise zzgl. 19% MwSt. Im Preis enthalten sind Kaffeepausen, Tagungsgetränke (außer bei Inhouse Kurse), 6h Unterricht täglich und Schulungsunterlagen.

Sprachcoach Business English Services

Berger & Bartl Seminare GbR
Gesellschafter: Dr. Ruth Berger, Donna M. Bartl
Säulingweg 4
D-86438 Kissing

<http://www.sprachcoach.de>
info@sprachcoach.de
Tel: 08233 / 779 68 08
Fax: 08233 / 779 68 09